**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2016 г. Бородино № 920

|  |
| --- |
| О подготовке и проведении мероприятий по встрече Нового 2017 года |

В связи с подготовкой и проведением мероприятий по встрече Нового 2017 года, на основании Устава города Бородино ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению мероприятий по встрече Нового 2017 года, согласно приложению 1.

2.Утвердить мероприятия по подготовке и проведению Нового 2017 года, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4..Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Бородинский вестник».

И.о. Главы города Бородино А.В. Первухин

Е.В.Сотникова, 3 29 00

Приложение 1

к постановлению администрации города Бородино

от 09.12.2016 № 920

**Оргкомитет**

**по подготовке и проведению мероприятий по встрече Нового 2017 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | А.В. Первухин  - | первый заместитель главы города |
| 2. | В.Н. Климов | председатель Бородинского городского Совета депутатов |
| 3. | А. А. Морозов  - | заместитель главы города |
| 5. | Н.И.Лалетин - | управляющий филиалом ОАО «СУЭК – Красноярск» «Разрез Бородинский имени М.И. Щадова» |
| 6. | А.Н. Карпов - | управляющий филиалом ОАО «СУЭК - Красноярск» «Бородинское ПТУ» |
| 7. | С.П. Козубов - | директор ООО «Бородинский РМЗ» |
| 8. | Ю.В. Закавряшин - | начальник МО МВД РФ «Бородинский» |
| 9. | В.Ю. Ерохин - | начальник ФГКУ «Бородинская пожарно-спасательная часть № 30» |
| 10. | Р.В. Шилихин - | директор ООО «Агропромкомплект» |
| 11. | В.В. Шукан - | директор ООО «Ваш управдом» |
| 12. | Е.В. Сотникова - | начальник ОКСМП и ИО администрации города Бородино |
| 13. | Т.В. Прокина - | руководитель управления социальной защиты населения администрации города Бородино |
| 14. | М А. Кучерова - | начальник Отдела образования администрации города Бородино |
| 15. | Е.А. Догорова - | начальник отдела планирования, экономического развития, кадрового обеспечения и охраны труда администрации города Бородино |
| 16. | И.М.Игнаткова - | директор МБУК ГДК «Угольщик» |
| 17. | А.В. Дворянчик - | директор МКУ «Многопрофильный молодежный центр» |
| 18. | В.А.Колпаков - | главный специалист по физической культуре и спорту ОКСМП и ИО администрации города Бородино |
| 19. | О. А. Серенкова - | И.о. редактора МБУ РГ «Бородинский вестник» |

Приложение 2

к постановлению администрации города Бородино

от 09.12.2016 № 920

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по подготовке и проведению Нового 2017 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **М е р о п р и я т и я** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| ***Организационно-технические мероприятия*** | | | |
| 1. | Подготовка схемы-плана размещения ледовых фигур, горок и т.п. на площади ГДК «Угольщик» | до 1 декабря | МБУК ГДК «Угольщик»;  МКУ Служба единого заказчика;  гл. специалист по решению вопросов в области архитектуры и градостроительства администрации г. Бородино |
| 2. | Очистка площади МБУК ГДК «Угольщик», вывоз снега с площади | до 19 декабря | ООО «Альянс Плюс»  МБУК ГДК «Угольщик» |
| 3. | Организация и проведение работ по подготовки льда на Бородинском озере и его транспортировки на площадь ГДК «Угольщик»  (по отдельному графику) | до 20 декабря | Рабочая группа,  филиал ООО «СУЭК-Красноярск «Разрез Бородинский» им. М. И. Щадова» |
| 4. | Разгрузка и размещение льда на площади для нарезки ледяных фигур | до 23 декабря | Рабочая группа |
| 5. | Изготовление ледовых фигур, горок и т.п. на площади ГДК «Угольщик»  Организация работы куратора на период строительства городка | до 28 декабря | Рабочая группа  МБУК ГДК «Угольщик» |
| 6. | Предоставление мест для проживания художников (безвозмездно) | 24-28 декабря | МБОУ ДО  «ДЮСШ им. Г. А. Эллера» |
| 8. | Монтаж ограждения елки на площади ГДК «Угольщик» | до 23 декабря | ООО «Бородинский РМЗ» |
| 9. | Праздничное световое оформление елки, площади, фасада ГДК «Угольщик»  Световое оформление ледовых фигур | до 23 декабря | филиал ООО «СУЭК-Красноярск «Разрез Бородинский» им. М. И. Щадова»,  ООО «Промбытсервис» |
| 10. | Организация охраны ледового городка | с 26 декабря по 8 января | МБУК ГДК «Угольщик» |
| 11. | Демонтаж ледового городка на площади ГДК «Угольщик»  Вывоз льда и снега с площади ГДК «Угольщик» | до 1 февраля | ООО «Альянс Плюс» |
| 12. | Организация праздничного оформления промышленных, торговых и др. предприятий | до 26 декабря | Отдел планирования и экономического развития администрации города |
| 13. | Заливка катка на городском стадионе | до 1 декабря | МБОУ ДО  «ДЮСШ им. Г. А. Эллера» |
| 14. | Установка елок в микрорайонах:  «Солнечный»  «Стахановский» |  | МБОУ ДО  «ДЮСШ им. Г. А. Эллера» |
| 15. | Приобретение новогодних подарков на Рождественскую елку главы города для детей из многодетных, малообеспеченных детей, опекаемых детей | до 30 декабря | МБУК ГДК «Угольщик» |
| 16. | Изготовление игрушек на городскую новогоднюю елку | до 25 декабря | Отдел образования администрации города Бородино |
| ***Культурно-массовые, спортивные мероприятия*** | | | |
| 1. | Открытие катка на городском стадионе | до 1 декабря | МБОУ ДО  «ДЮСШ им. Г. А. Эллера» |
| 2. | Организация конкурса среди школьников на лучшую новогоднюю поделку на городскую елку.  Торжественное награждение победителей конкурса | до 27 декабря | Отдел образования администрации города Бородино  МКУ Многопрофильный молодежный центр |
| 3. | Организация новогодних утренников в МОУ СОШ и ДОУ города | по отдельному графику | Отдел образования администрации города Бородино |
| 4. | Организация конкурса среди промышленных, торговых и других предприятий и учреждений города на лучшее уличное праздничное оформление  Подведение итогов конкурса. Награждение победителей конкурса | до 26 декабря | Отдел планирования, экономического развития, кадрового обеспечения и охраны труда администрации города Бородино |
| 5. | Организация и проведения праздничной новогодней программы для учащихся 1-4-х классов школ города на Рождественской елки главы | 13-14 января | МБУК ГДК «Угольщик»,  Отдел образования администрации города Бородино |
| 6. | Организация и проведение новогодних утренников для предприятий и учреждений города | по отдельному графику | МБУК ГДК «Угольщик» |
| 7. | Организация городского мероприятия  «Бал для отличников» (5-11 кл.) | 29 декабря | МКУ Многопрофильный молодежный центр |
| 8. | Организация и проведение уличного мероприятия  «Открытие городской новогодней елки» | 30 декабря | МБУК ГДК «Угольщик» |
| 9. | Организация новогодних спортивных мероприятий | по отдельному плану | ОКСМП и ИО администрации города |
| 10. | Информационное обеспечение новогодних мероприятий | весь период | Газета «Бородинский вестник»  ОКСМП и ИО |