**АУКЦИОН ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Отдел по управлению муниципальным имуществом города Бородино Красноярского края, именуемый в дальнейшем Продавец, сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества города Бородино (далее - имущество):

**1. Общие положения**

1.1. Основание продажи – распоряжение начальника ОУМИ г. Бородино от 18.10.2016 № 202.

1.2. Способ приватизации – аукцион с открытой формой подачи предложения о цене.

1.3. Дата начала приема заявок – 27.10.2016.

1.4. Дата окончания приема заявок – 21.11.2016 (включительно).

1.5. Место и время приема заявок – г. Бородино, ул. Горького, 5, кабинет 16, рабочие дни: понедельник – пятница с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00 по местному времени.

Контактные телефоны – 8 (39168) 45914, 45504.

1.6. Дата признания претендентов участниками аукциона – 25.11.2016 11 час. 00 мин.

1.7. Дата, место и время проведения аукциона по продаже имущества – 29.11.2016 по адресу: г. Бородино, ул. Горького, 5, актовый зал, в 14.00 по местному времени.

1.8. Место и срок подведения итогов аукциона по продаже имущества – г. Бородино ул. Горького, 5, актовый зал, в день проведения аукциона.

1.9. С иной информацией о продаже имущества, не указанной в данном информационном сообщении, в том числе с условиями договора купли–продажи имущества, покупатель может ознакомиться путем направления соответствующего обращения в адрес Продавца либо в сети «Интернет» на сайте: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Адрес эл. почты: borodino.oumi@yandex.ru

**2.Порядок подачи заявок**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Для участия в аукционе по продаже имущества претендент представляет Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный данным информационным сообщением срок заявку по форме и иные документы в соответствии с формой заявки и перечнем документов, которые опубликованы в данном информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении установленного срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Форма заявки прикреплена во вложении.

**3. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества**

Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**4. Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации (рубли) по следующим реквизитам: получатель – УФК по Красноярскому краю (Отдел по управлению муниципальным имуществом г. Бородино л/с 05193014600) ИНН 2445000873, КПП 244501001; р/с: 40302810800003000073 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества города Бородино.

Срок внесения задатка – с 27.10.2016 по 21.11.2016 (включительно).

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток победителя аукциона по продаже имущества подлежит перечислению в установленном порядке в краевой бюджет в счет оплаты за имущество в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134;dst=102068) Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**5. Перечень предоставляемых претендентом документов и требования к их оформлению**

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют [документ](consultantplus://offline/ref=6DAF8CD9454E90D28118313CD12B0CFFDBF98D8330C8B1BD4AF13195871ESAC), удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

**6. Порядок определения победителей**

Победителем аукциона будет являться участник аукциона, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену за имущество.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

**7. Срок заключения договора купли-продажи и порядок оплаты покупателем имущества**

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты имущества.

Цена, которую покупатель обязан уплатить продавцу за имущество, определяется по итогам аукциона.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли – продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Реквизиты для перечисления оплаты:

УФК по Красноярскому краю (Отдел по управлению муниципальным имуществом города Бородино Красноярского края ИНН 2445000873, КПП 244501001), р/с 40101810600000010001, банк получателя: Отделение Красноярск г. Красноярск, ОКТМО 04707000, КБК 117 114 02 043 04 0000 410;

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**8. Имущество, предлагаемое к продаже:**

Лот 1 Объект незавершенный строительством, общей застроенной площадью 1187,2 кв.м, по адресу: г. Бородино, 27 кварт., о.н.с. стр. 1.3. и земельный участок площадью 1460 кв.м, кадастровый номер 24:45:0106002:4, почтовый адрес ориентира: г. Бородино, квартал 27, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под незавершенным строительством жилым домом №1.3.

Начальная цена продажи 166883 руб. (без учета НД С), шаг аукциона (3% начальной цены продажи) - 5006,49 руб., размер задатка (20% начальной цены продажи) – 33376,60 руб.;

Лот 2 Нежилое помещение, общей площадью292,0 кв.м. по адресу: Красноярский край, г. Бородино, ул. Октябрьская, зд. 30, пом. 2.

Начальная цена продажи 86170,00 руб. (без учета НДС), шаг аукциона (3% начальной цены продажи) - 2585,10 руб., размер задатка (20% начальной цены продажи) – 17234,00 руб.;

Лот 3 Нежилое здание, общей площадью 258,5 кв.м. по адресу: Красноярский край, г. Бородино, ул. Октябрьская, д. 30А.

Начальная цена продажи 800 019,00 руб. (без учета НДС), шаг аукциона (3% начальной цены продажи) - 24 000,57 руб., размер задатка (20% начальной цены продажи) – 160 003,80 руб.

**9. Информация обо всех предыдущих торгах по продаже имущества**

Имущество в 2016 году на продажу не выставлялось.