#  Сведения о способах получения консультаций по вопросам

#  соблюдения обязательных требований

Устное консультирование осуществляется по телефону 8(391)68 3-29-23, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического визита, контрольного мероприятия, публичного консультирования.

Личный прием контролируемых лиц проводится ведущим специалистом по земельным отношениям Отдела по управлению муниципальным имуществом города Бородино в приемные дни: вторник, четверг с 9:00 до 16:00 часов, обед с 12:00 до 13:00 по адресу: 663981, Красноярский край, г. Бородино, ул. Горького, зд.5, кабинет №10.

При устном и письменном консультировании Инспекторы Администрации города Бородино обязаны предоставлять информацию по следующим вопросам:

1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;

3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц Администрации города Бородино;

4) о месте нахождения и графике работы Администрации города Бородино;

5) о справочных телефонах структурных подразделений Администрации города Бородино;

6) об адресе официального сайта, а также электронной почты Администрации города Бородино;

7) об организации и осуществлении муниципального контроля;

8) о порядке осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением.

Консультирование при личном приеме контролируемых лиц проводится Инспекторами Администрации города Бородино в соответствии с графиком приема контролируемых лиц по предварительной записи.

Время ожидания в очереди контролируемым лицом и его представителем при индивидуальном консультировании на личном приеме не может превышать 15 минут после наступления назначенного времени.

Индивидуальное консультирование на личном приеме контролируемого лица и его представителя должностными лицами Администрации города Бородино не может превышать 15 минут.

Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на информационных стендах Администрации города Бородино, размещения на официальном сайте городского округа города Бородино Красноярского края sibborodino.ru письменного разъяснения в случае поступления в течении 2 месяцев более 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации города Бородино.

При устном обращении контролируемого лица и его представителя (по телефону или лично) должностные лица Администрации города Бородино, осуществляющие консультирование, должны давать ответ самостоятельно. Если должностное лицо, к которому обратилось контролируемое лицо и его представитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то оно может предложить контролируемому лицу и его представителю обратиться письменно или назначить другое удобное для него время консультации либо переадресовать (перевести) на другое должностное лицо, структурное подразделение, организацию или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) если при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

3) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

Ответы на письменные обращения даются в четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

1) ответы на поставленные вопросы;

2) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;

3) фамилию и инициалы исполнителя;

4) номер телефона исполнителя.

Ответы на письменные обращения предоставляются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Должностные лица Администрации города Бородино не вправе осуществлять консультирование контролируемых лиц и их представителей, выходящее за рамки информирования.

Информация, ставшая известной должностному лицу Администрации города Бородино в ходе консультирования, не может быть использована Администрацией города Бородино в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Администрация города Бородино осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается Администрацией города Бородино.

При проведении консультирования во время профилактического визита, контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте профилактического визита, контрольного мероприятия.